

# LUOMUVALVONTA

# Etätarkastus luomuvalvonnassa

- ▶ V. 2020 tehtiin osalle luomutiloille etätarkastuksia
  - ▶ Peltokasvituotanto
  - ▶ ELY –keskus lähetti sähköpostilla toimijalle tiedotteen etätarkastuksesta ja antoi toimeksiannon tarkastajalle
  - ▶ Luomutarkastaja oli yhteydessä toimijaan ja pyysi lähettämään sähköpostilla asiakirjat tarkastajalle ja tarkastusaika sovittiin
  - ▶ Tarkastus suoritettiin Teams, Skypen, puhelimen ym. välityksellä
  - ▶ Tarkastuksesta täytettiin Luova –lomake, joka lähetettiin toimijan sähköpostiin ja kuittasi sen
  - ▶ ELY käsitteli valvonnan loppuun
  - ▶ Tilanteen mukaan etätarkastuksia jatketaan

# Sähköinen lomake luomuvalvonnassa

- ▶ Luomutarkastuksia tehdään kasvituotannon osalta sähköisesti Luova sovelluksessa
  - ▶ Tarkastus tehdään tilalla (tarkastetaan muistiinpanot, käydään lohkoilla, varastoissa jne.)
  - ▶ Kun tiedot on merkitty sähköiselle lomakkeelle tarkastaja ja toimija käy läpi lomakkeen
  - ▶ Tarkastaja lähettää tarkastustapahtuman toimijan sähköpostiin
  - ▶ Toimija hyväksyy tarkastuksen kuittaamalla sen sähköpostilla
  - ▶ Tarkastustapahtuma siirtyy kuittauksen jälkeen ELMO luomurekisteriin
  - ▶ Sähköpostia ei ole → toimija vahvistaa tarkastuksen allekirjoituksellaan erillisellä lomakkeella
    - ▶ Lomake lähetetään Ruokaviraston sähköpostiin, josta se kuitataan luomurekisteriin

# Lupahakemukset

- ▶ Lomake 9, rinnakkaisviljelyä ja siirtymäajan lyhentämistä koskeva hakemus (liitteeksi lausunto)
- ▶ Lomake 9 b, hakemus eläintuotannossa tarvittavista luvista
- ▶ Lomake 9 c, tavanomaisesti tuotetun lisäysaineiston (ei kemiallisesti peitattua) käyttöä koskeva hakemus

# Lisäysaineisto

- ▶ Luomutuotannossa on käytettävä luonnonmukaisesti tuotettua lisäysaineistoa eli siemeniä, taimia ja kasvullista lisäysaineistoa kuten pistokkaita
- ▶ Ruokavirasto ylläpitää rekisteriä luomulisäysaineistosta
- ▶ ELY-keskus voi myöntää luomuviljelijälle eräkohtaisen luvan tavanomaisenlisäysaineiston käyttöön yhdeksi kasvukaudeksi, jos luomulisäysaineistoa ei kyetä toimittamaan ennen kylvöä tai rekisterissä olevat lajikkeet eivät perustellusti sovellu tuotantoon
  - ▶ Lupa haetaan lomake 9 c
  - ▶ Sähköinenhaku Touko-asiointipalvelusta
- ▶ Lupa on haettava 1.5 mennessä ja ennen kylvöä/istutusta
  - ▶ Perusteltava (kts. Täyttöohje)

# Muutosilmoitus Luomuvalvontalomake 10

- ▶ Tällä lomakkeella ilmoitat luomutoiminnassa tai olosuhteissa tapahtuneista muutoksista, kuten omistajavaihdoksesta tai eroamisesta luomuvalvonnasta
- ▶ Lomakkeen lisätietoja kohtaan merkitse onko luomutuotteita varastossa ja siirtyykö ne esim. uusille luomuviljelijöille tai varastossa ei ole enää tuotteita
  - ▶ Jos varastoon jää luomutuotteita ja eroaa, tuotteet ovat sen jälkeen tavanomaisia
- ▶ Muutosilmoitus palautetaan ELY-keskukseen

# Luomun ohjeet ja lomakkeet

- ▶ Luomutuotannon ohjeet ja lomakkeet löytyvät Ruokaviraston sivuilta:

<https://www.ruokavirasto.fi/luomu>

- ▶ Luomutuotannon ohjeet:
  - ▶ Yleiset ohjeet ja kasvintuotannon ehdot/Alhainen jalostus
  - ▶ Eläintuotannon ehdot
  - ▶ Mehiläishoidon ehdot
  - ▶ Keruutuotanto

# Yhteystiedot:

- ▶ Allekirjoitetut hakemuslomakkeet liitteineen voi lähettää:
  - ▶ Sähköpostilla: [kirjaamo.hame@ely-keskus.fi](mailto:kirjaamo.hame@ely-keskus.fi)  
(30.4 klo 16.15 mennessä)
  - ▶ Postilla 30.4 mennessä:  
Hämeen ELY-keskus/Luomuvalvonta  
PL 29, 15141 Lahti
  - ▶ Käyntiosoite (jos haluaa tuoda asiakirjat):  
Hämeen ELY-keskus/Luomuvalvonta  
Vanainkatu 1  
13200 Hämeenlinna  
(30.4 klo 16.15 mennessä)



# Yhteyshenkilöt:

- ▶ Luomuvalvonta Merja Kohvakka  
Puh. 029 502 5061  
[merja.kohvakka@ely-keskus.fi](mailto:merja.kohvakka@ely-keskus.fi)
- ▶ Luomuvalvonta Eija Purtsi  
Puh. 0295 025 089  
[eija.purtsi@ely-keskus.fi](mailto:eija.purtsi@ely-keskus.fi)
- ▶ Luomusitoumukset Aija Laine-Mönkö  
Puh. 029 502 5068  
[aija.laine-monko@ely-keskus.fi](mailto:aija.laine-monko@ely-keskus.fi)